**WNIOSEK**

o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego

1.Nazwa podmiotu zobowiązanego[[1]](#footnote-1):

|  |
| --- |
|  |

dotyczy zadań realizowanych przez PPP-P w Opatówku

2.Informacje o wnioskodawcy, w tym imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy lub pełnomocnika, adres do korespondencji, a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej:

|  |
| --- |
|  |

3.Zakres ponownego wykorzystania udostępnianej informacji sektora publicznego:

Na podstawie art. 5 ustawy z dn. 25 lutego 2016r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego wnoszę o:

|  |  |
| --- | --- |
| 3 A. udostępnienie informacji sektora publicznego, która będzie ponownie wykorzystywana | Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek: |
| 3 B. Wykorzystanie informacji sektora publicznego już udostępnionej lub przekazanej | Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek: |
| Warunki, na jakich informacje mają być ponownie wykorzystywane oraz źródło udostępnienia lub przekazania informacji: |

4.Cel ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego:

|  |  |
| --- | --- |
| Cel komercyjny:  określenie rodzaju działalności, w której informacje będą ponownie wykorzystane (wskazanie dóbr, produktów lub usług): | Cel niekomercyjny:  określenie rodzaju działalności, w której informacje będą ponownie wykorzystane (wskazanie dóbr, produktów lub usług): |
|  |  |

5.Okres, przez który informacja będzie ponownie wykorzystywana w sposób stały  
i bezpośredni w czasie rzeczywistym:

|  |
| --- |
|  |

6.Sposób i forma przekazania informacji sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystania:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sposób przekazania informacji (wstaw X)** | | | | | |
| odbiór osobisty | | przesłać pocztą | | przesłać środkami komunikacji elektronicznej | |
| **Sposób przygotowania informacji (wstaw X)** | | | | | |
| płyta DVD | | płyta CD | | inny nośnik………………………………………… | |
| **Forma przekazania informacji (wstaw X)** | | | | | |
| tekst | obraz/grafika | | dźwięk ( nie dotyczy wydruku) | | audiowizualna ( nie dotyczy wydruku) |
| **Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym[[2]](#footnote-2))** | | | | | |
|  | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość, data sporządzenia wnioski | Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika |

1. Nazwa podmiotu zobowiązanego – podmiot, o którym mowa w art. 3 ustawy z dn. 25 lutego 2016r. o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. 2019r., poz. 1446). [↑](#footnote-ref-1)
2. Format danych dla informacji w postaci elektronicznej ( w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym) – format zgodny z wymogami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dn. 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U.2020r. poz. 346). [↑](#footnote-ref-2)